

«ПРИНЯТО»
на Педагогическом совете МБОУ
«Большеафанасовская СОШ» НМР
РТ
Протокол № 2
от 07 09 2021 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ
«Большеафанасовская СОШ» НМР
РТ
 /Л.Г.Фалина/
Приказ № 160 от 07 09 2021 года



Положение
о порядке учета мнения Совета обучающихся и Совета родителей
(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся
при принятии локальных нормативных актов и выборе меры
дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося
МБОУ «Большеафанасовская СОШ» НМР РТ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке учета мнения Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося регламентирует порядок учета мнения обучающихся школы, родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся школы.

1.2. Данный Порядок разработан с учетом следующих нормативных актов:

- Конвенция о правах ребенка (статья 12, 13 и 29);
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 1 сентября 2020 года;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 185 от 15.03.2013г. «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» с изменениями на 21.04.2016 года;
- Устав МБОУ «Большеафанасовская СОШ» НМР РТ.

1.3. Настоящий Порядок разработан в целях урегулирования процедуры учета мнения Советов обучающихся и Советов родителей (законных представителей) по вопросам управления школой, принятии локальных актов, затрагивающих интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся.

1.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые школой, не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии и убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью Положения является обеспечение защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

2.2. Основные задачи:

- обеспечение благоприятных условий получения обучающимися общего образования в школе;
- поддержание в школе порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательной деятельности;
- содействие подготовке обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

3. Рассмотрение и согласование локальных нормативных актов

3.1. Школа принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его уставом.

3.2. Школа разрабатывает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и др.

3.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании, либо принятые с нарушением установленного законодательством порядка, не применяются и подлежат отмене Школой.

3.4. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие законные интересы обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся разрабатываются по следующим направлениям:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся;
- организация воспитательной деятельности обучающихся;
- разработка дополнительных общеобразовательных программ, рабочих программ по определенным предметам;
- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ и учебных планов;
- соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям;
- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;

- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и других.

3.6. Деятельность совета обучающихся и совета родителей регулируется отдельными положениями, принятыми и утвержденными Уставом МБОУ «Большеафанасовская СОШ» НМР РТ.

3.8. Проекты локальных нормативных актов после их разработки обсуждаются на заседаниях совета обучающихся и совета родителей. В случае выявления нарушений законных интересов обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в проекты локальных нормативных актов вносятся соответствующие изменения с учетом мнения советов обучающихся и советов родителей, что отражается в протоколах их заседаний. Положительные заключения о содержании проектов локальных нормативных актов также фиксируются в протоколах заседаний советов обучающихся и советов родителей.

3.9. Директор школы перед принятием решения об утверждении нового локального нормативного акта или внесении изменений в локальный нормативный акт, затрагивающий права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей), направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет обучающихся и Совет родителей (приложения 1,2).

3.10. Совет обучающихся и Совет родителей в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме (приложения 3,4).

3.11. В случае если Советы выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор школы, имеет право принять локальный нормативный акт.

3.12. В случае если Советы высказали предложения к проекту локального нормативного акта, директор имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

3.13. В случае если мотивированное мнение Совета обучающихся и Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор школы, учитывать не планирует, в течение 3 дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советами в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3.14. При недостижении согласия или взаимоприемлемого решения возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор школы имеет право принять данный локальный нормативный акт (приложение 5).

3.15. Согласованные с советом обучающихся и советом родителей проекты локальных нормативных актов утверждаются в Школе в установленном порядке.

4. Конфликт интересов

4.1. В случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника(ов) или руководства Школы при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в Школе, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регулируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «Большеафанасовская СОШ » НМР РТ.

4.2. Совет обучающихся и совет родителей принимают участие в согласовании Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «Большеафанасовская СОШ » НМР РТ и принятию ею решений.

5. Порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося

5.1. Согласно статьи 43 п.7 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» при выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся, совета родителей.

5.2. При совершении обучающимся дисциплинарного проступка и принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания директор школы (Педагогический совет) направляет в Советы проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения, в течение 2 рабочих дней с момента передачи ему копии протокола заседания Комиссии по расследованию дисциплинарных проступков обучающихся.

5.3. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор школы (Педагогический совет) приходит к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

5.4. Совет обучающихся, Совет родителей в течение 5 учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора

меры дисциплинарного взыскания и направляет директору школы (Педагогическому совету) свое мотивированное мнение в письменной форме.

5.5. В случае если советы выразили согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, Директор школы, принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

5.6. В случае если Совет обучающихся, Совет родителей выразили несогласие с предполагаемым решением директора школы (Педагогического совета), он в течение 3 учебных дней проводит с заместителями (иными уполномоченными лицами) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

5.7. При недостижении согласия по результатам консультаций Директор школы, до истечения 7 учебных дней со дня получения мнения советов имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимися и (или) родителями (законными представителями) в установленном законом порядке.

5.8. Директор школы, имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося в течение 7 рабочих дней со дня получения мотивированного мнения советов. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.

6. Порядок учета мнения Совета родителей по иным вопросам управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность

6.1. Директор школы и Педагогический совет вправе обращаться в Совет родителей в целях учета мнения по иным вопросам управления организацией, касающимся прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей). В этом случае органы управления школой направляют в Совет родителей проект решения по соответствующим вопросам с приложением необходимых документов и материалов.

6.2. Совет родителей в течение семи рабочих дней со дня получения проекта решения по соответствующему вопросу рассматривает проект решения, приложенные документы и материалы, предоставленные директором школы или Педагогическим советом, и направляет мотивированное мнение по проекту решения, оформленное протоколом, который подписывается всеми членами Совета родителей.

6.3. В случае если Совет родителей выразил согласие с проектом решения по соответствующему вопросу, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, Директор школы (Педагогический совет), имеет право принять соответствующее решение.

6.4. В случае если Совет родителей высказал предложения по соответствующему вопросу, директор школы (Педагогический совет) имеет право принять решение с учетом указанных предложений.

6.5. В случае если мотивированное мнение Совета родителей не содержит согласия с решением, либо содержит предложения по его корректировке, которые директор

(Педагогический совет) учитывать не планирует, он вправе принять решение.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о порядке учета мнения Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством РФ.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Председателю Совета родителей муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
«Большеафанасовская СОШ» НМР РТ

ФИО председателя

ОБРАЩЕНИЕ
о даче мотивированного мнения Совету родителей
МБОУ «Большеафанасовская СОШ» НМР РТ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Большеафанасовская СОШ» НМР РТ направляет проект локального
нормативного акта _____

(наименование локального нормативного акта)

и обоснование по нему с приложением всех необходимых документов. Прошу в
течение пяти рабочих дней направить в письменной форме мотивированное мнение
по данному проекту локального нормативного акта.

Приложение на _____ листах.

«___» _ 202_ г.

Директор школы _____

/Л.Г.Фалина/

Председателю Совета обучающихся
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Большеафанасовская СОШ» НМР РТ

ФИО председателя

ОБРАЩЕНИЕ
о даче мотивированного мнения Совету обучающихся
МБОУ «Большеафанасовская СОШ» НМР РТ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Большеафанасовская СОШ» НМР РТ направляет проект локального
нормативного акта _____

(наименование локального нормативного акта)

и обоснование по нему с приложением всех необходимых документов. Прошу в
течение пяти рабочих дней направить в письменной форме мотивированное мнение
по данному проекту локального нормативного акта.

Приложение на _____ листах.

«____» _____ 202_ г.

Директор школы _____

/Л.Г.Фалина/

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Большеафанасовская СОШ» НМР РТ
Л.Г.Фалиной

**ВЫПИСКА
ИЗ РЕШЕНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ
о мотивированном мнении по вопросу принятия локального нормативного
акта, затрагивающего права, обучающегося
в МБОУ «Большеафанасовская СОШ» НМР РТ**

Совет родителей МБОУ «Большеафанасовская СОШ» НМР РТ рассмотрел
полномочным составом обращение директора школы от «___» ___ 20___ г. по
проекту локального нормативного акта

(наименование локального нормативного акта)

обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность
принятия нормативного акта.

На заседании Совета родителей протокол №___ от «_____» 20___ г.
проверено соблюдение законодательства в сфере образования при подготовке
проекта данного локального нормативного акта и утверждено следующее
мотивированное мнение:

МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ

Совета родителей МБОУ «Большеафанасовская СОШ» НМР РТ
по проекту локального нормативного акта

Проект локального нормативного акта

(наименование локального нормативного акта)

соответствует (не соответствует) требованиям Федерального Закона от 29 декабря
2012 г. № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава, локальных
нормативных актов Школы и ущемляет (не ущемляет) права обучающихся.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения,
предлагаемые изменения и т.д.

На основании изложенного считаем возможным (невозможным) принятие данного
локального нормативного акта.

«___» _____ 202_ г.

Председатель Совета родителей _____ / _____ /

Приложение 4

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Большеафанасовская СОШ» НМР РТ
Л.Г.Фалиной

ВЫПИСКА
ИЗ РЕШЕНИЯ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ
о мотивированном мнении по вопросу принятия локального нормативного
акта, затрагивающего права, обучающегося
в МБОУ «Большеафанасовская СОШ» НМР РТ

Совет обучающихся МБОУ «Большеафанасовская СОШ» НМР РТ рассмотрел полномочным составом обращение директора школы от «_____» _____ 20____ г. по проекту локального нормативного акта

_____,

(наименование локального нормативного акта)

обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность принятия нормативного акта.

На заседании Совета обучающихся протокол № _____ от «_____» _____ 20____ г. проверено соблюдение законодательства в сфере образования при подготовке проекта данного локального нормативного акта и утверждено следующее мотивированное мнение:

МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ

Совета обучающихся МБОУ «Большеафанасовская СОШ» НМР РТ
по проекту локального нормативного акта

Проект локального нормативного акта

(наименование локального нормативного акта)

соответствует (не соответствует) требованиям Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава, локальных нормативных актов Школы и ущемляет (не ущемляет) права обучающихся.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемые изменения и т.д.

На основании изложенного считаем возможным (невозможным) принятие данного локального нормативного акта.

Председатель Совета обучающихся _____ / _____ / « ____ » _____ 202_ г.
Приложение 5

ПРОТОКОЛ РАЗНОГЛАСИЙ

к проекту локального нормативного акта

МБОУ «Большеафанасовская СОШ» НМР РТ в лице директора Фалиной Л.Г., действующей на основании Устава и Совет родителей/ Совет обучающихся в лице председателя _____, действующего на основании положения о Совете обучающихся/Совета родителей, « ____ » _____ 202_ г. составили настоящий протокол разногласий к проекту локального нормативного акта

(наименование локального нормативного акта).

Разногласия по тексту проекта локального нормативного акта:

РЕДАКЦИЯ МБОУ «Большеафанасовская СОШ» НМР РТ	РЕДАКЦИЯ Совета обучающихся/ Совета родителей

Директор школы _____ /Л.Г.Фалина/

Председатель Совета родителей _____ / _____ /

Председатель Совета обучающихся _____ / _____ /

